

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir zur Verstärkung unserer Geschäftsstelle eine/n

Wissenschaftliche/n Referentin/Referenten

in **Vollzeit**

Wir sind ein (inter-)national tätiges Kompetenzzentrum für Qualitätssicherung und -entwicklung im Wissenschaftsbereich. Nähere Informationen finden Sie unter www.evalag.de.

Ihr Arbeitsgebiet umfasst allgemein Aufgaben im Bereich Qualitätsentwicklung und -sicherung im Wissenschaftsbereich. Als Projektleitung koordinieren Sie Begutachtungsverfahren wie Akkreditierungen, Audits oder Zertifizierungen.

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder vergleichbar), idealerweise in einer sozialwissenschaftlichen Disziplin. Eine Promotion, mehrjährige Berufserfahrung in Hochschulen und/oder Erfahrungen in der Durchführung von Verfahren der Qualitätssicherung und -entwicklung sowie Führungserfahrung oder das Interesse, eine Führungsaufgabe zu übernehmen, sind von Vorteil.

Darüber hinaus verfügen Sie über Kenntnisse des Hochschulwesens sowie der Hochschulpolitik und sind mit den aktuellen Entwicklungen der Hochschulreform vertraut. Ihr Verständnis für die wissenschafts- und hochschulpolitischen Implikationen Ihres Handelns stellt die Basis für die erfolgreiche Arbeit dar. Ihre Aufgaben gehen Sie kompetent, engagiert und verantwortungsvoll an. Sie zeichnet eine eigenverantwortliche, systematische und präzise Arbeitsweise aus. Sie besitzen Verhandlungsgeschick und Organisationstalent und können ebenso stilsicher wie flüssig formulieren. Gute Englischkenntnisse und die Bereitschaft zu Dienstreisen setzen wir voraus.

Die Position ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Wir bieten eine Vergütung nach TV-L sowie die damit verbundenen Sozialleistungen nach den tariflichen Regelungen des Öffentlichen Dienstes inklusive einer Zusatzversorgung über die VBL.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte ausschließlich per Mail (eine PDF-Datei inkl. aller Anlagen, max. 15 MB) an die Stiftungsvorständin Dr. Anke Rigbers evalag@evalag.de.

Mit der Einreichung der Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Bewerbungen von Frauen und Männern werden grundsätzlich gleich behandelt.

Bei Fragen zum Bewerbungsprozess können Sie sich gerne an die Verwaltungsleitung Dr. Friedrich Ahuis (ahuis@evalag.de, 0621 12 85 45-85) und bei inhaltlichen Fragen an die Stiftungsvorständin Dr. Anke Rigbers wenden (rigbers@evalag.de, 0621 12 85 45-11).